

Skolebestyrelsen	Skolebestyrelses-møde	BEMÆRK
Mødedeltagere: Merete Hrenczuk, Sabrina Vestergaard, Anders Grubach, Christina Nylandsted, Erla Samuelson, Jakob Jørgensen, Penille Blicher Lock, Mette Espersen, Fiona Stagaard (elevrep.), Rasmus Radl (elevrep.) Maiken Støjer og Jens Baj	Onsdag d. 12/3-2025 Kl. 16.45-18.45	
Afbud: Carsten Boesen, Abdallahi Deeq Mødeleder: Penille		

Dagsorden:	Bilag/bemærkninger
------------	--------------------

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden	Godkendt
Punkt 2: Efterretninger – nyt fra: (0) (20 min.) - Eleverne: - Medarbejdere: a) Status på skolen – fra medarbejderside b) Øvrigt - Formanden: a) Henvendelser b) Nyt fra Brugernævnsmøde c) "Skole og forældre" og kommunalt tiltag d) Øvrigt - Skolens ledelse: a) Status på skolen b) Personale – ansættelse og fratrædelser c) Regnskab 2024 d) Legepladsudvalg – status e) Indskrivningstal f) Politisk udvalg på besøg g) Øvrigt nyt	Eleverne: Info vedr. deltagelse på fællessamlinger af UMR (undervisningsmiljø repræsentanter) på mellemtrin og indskoling. Elevrådet har søgt og fået penge til sociale aktiviteter til skolefesten – positiv feedback fra eleverne. Medarbejder: Skoleårets planlægning fylder lidt. Formanden: Kort info fra Brugernævnsmøde uddybes yderligere i pkt. 3 og 4. Skole og forældre forsøges oprettet i Kolding – Penille og Sabrina er med i netværket. Penille og Sabrina opfordrer til at Bramdrup Skole bliver medlem af Skole og forældre – medlemspris i 2025 er gratis. Vi prøver det af i 2025 og vurderer om det har værdi fremadrettet. Skoleledelsen: a) Status på skolen – Jens Baj orienterede om: Ramadan, skoleårets planlægning – pt. afklaring af budget og dermed antal ansatte, snarlig påbegyndelse af fagfordeling b) Personaleansættelse og fratrædelse – orientering gennemført c) Regnskab 2024: skolen forventer at have reduceret underskud, så der ved udgangen af 2025 er balance i budgettet. d) Legepladsudvalget – bestående af en gruppe meget aktive forældre arbejder hårdt på planerne for legepladserne i indskoling og mellemtrin og har hentet

	det første sponsorat hos Middelfart Sparekasse. e) Bramdrup Skole starter op med to børnehaveklasser i skoleåret 2025-2026 – med ca. 24 elever i hver klasse. f) Det politiske udvalg har været på besøg på skolen med rundvisning og status på skolen. g) Korte orienteringer i øvrigt.
Punkt 3: Folkeskolens kvalitetsprogram (O/D/B) (30 min.) a) Opsamling på Brugernævnsmøde 17. februar b) Skolebestyrelsen forholder sig i dag til 2, flere af eller alle følgende delelementer i reformen: - Karakterer på 6. og 7. årgang (en pejling) - Formandens deltagelse i Skoleudviklingssamtalen - Afskaffelse af krav om bevægelse i skolehverdagen - (Afskaffelse af krav om lektiehjælp og faglig fordybelse) – ikke reelt et tema hos os - Afskaffelse af projektopgave på 9. årgang (en pejling) - Juniormesterlære almen og special	Skoleåret 2025/2026: Karakterer på 6. og 7. årgang udsættes til skoleåret 2026/2027. Afskaffelse af projektopgave på 9. årgang – udsættes til skoleåret 2026/2027. Formandens deltagelse i skoleudviklingssamtalen: Enighed om at formanden deltager i samtalen 2025/2026. Afskaffelse af krav om bevægelse i skolehverdagen: Enighed om at der skal udarbejdes principper. Juniormesterlære kommer ikke til at foregå i almen – men opstartes i special i 2025/2026.
Punkt 4: Timefordelingsplan - afgørelser (O/D/B) (20 min.) - Skoleårets planlægning for 2025/2026 er i gang, og ledelsen fremlægger via oplæg nogle centrale tiltag i skolehverdagen til godkendelse i Skolebestyrelsen: -	Beslutning: Det vejledende timetal på nedenstående årgange suppleres med følgende fagtilføjelser. Klasselærerens fag vil oftest være dansk, der tillægges en ekstra lektion på de udvalgte årgange. 1. kl: 1 x engelsk og 1 x klasselærerens fag 2. kl: 1 x Klasselærerens fag 4. kl: 1 x Klasselærerens fag 5. kl: 1 x Klasselærerens fag 7. kl: 1 x Klasselærerens fag 9. kl: 1 x Kristendom til samlet 2 lektioner Skolehverdagens længde fastholdes.
Punkt 5: Opsamling temalørdag (25 min.) (D/B) - Jens Baj præsenterer udkast til opsamling på skolebestyrelsens temalørdag den 25. januar – se tidligere rundsendt bilag - Drøftelse	Udkastet præsenteres og godkendes til videre bearbejdning af JBM, der udarbejder revideret principudkast til behandling på mødet 8. maj – subsidiært 17. juni.
Punkt 6: Budget 2025 (15 min.) Efter oplæg om skolens generelle økonomi fra ledelsen giver bestyrelsen evt. overordnede input til 2025's driftsbudget.	Skolebestyrelsen ønsker en liste fra skolen ift. prioriteringer. Bestyrelsen ønsker at prioritere udeområderne og ungemiljø i udskoling.
Punkt 7 – hvis tid: Skolens handle – og sanktionsmuligheder ved disciplinære overtrædelser og fysiske konflikter (10 min.) (O)	Punktet sættes på dagsordenen til næste møde, så det kan drøftes i bestyrelsen.

Jens Baj præsenterer skolernes muligheder og rammer for sanktioner i forhold til fysiske konflikter og disciplinære overtrædelser. Kan danne udgangspunkt for udarbejdelse af principper på et senere møde. Herunder drøftelse af kommunikation ved episoder	
7. evt.	Førstehjælp til elever og medarbejdere – JBM tager det med i AMR-gruppen. 1.april: Skolebestyrelsesmøde på Harte Skole. Opdelt i fællesmøde med Harte Skoles bestyrelse og efterfølgende eget møde – afviklet på Harte Skole.

(D)=Drøftelsespunkt
 (B)=Beslutningspunkt
 (O)=Orienteringspunkt